

CLASE 3 – MÓDULO V

*¡Hi everyone! ¡Hola a todos! En esta clase nos toca abordar los textos por dentro, reconociendo algunas estructuras que los componen y las propiedades que los hacen eficaces a la hora de comunicar.*

*¡Empecemos con todo!*

**¿Cómo citar esta clase?**

Programa Oportunid@des, Dirección de Educación de Jóvenes y Adultos, Consejo General de Educación de Entre Ríos, 2018. Lenguas, Clase 3, Módulo V.

## PROPIEDADES TEXTUALES: COHESIÓN Y COHERENCIA

Para que los textos logren la finalidad de comunicar, deben tener una serie de requisitos o condiciones a las que llamamos **propiedades textuales**.

Observemos estos ejemplos:

Ejemplo 1: “La película empieza en el año 2029. La película cuenta la historia del Capitán Davison. El capitán es un entrenador de monos. El capitán pierde uno de sus monos. El capitán sale a buscar al mono...”.

Ejemplo 2: “La película empieza en el año 2029 y cuenta la historia del capitán Leo Davison, que es un entrenador de monos. Un día Davison pierde uno de sus monos y, por lo tanto, sale a buscarlo”.

¿Cuál de las dos opciones les parece más adecuada? ¿Por qué?

Seguramente habrás notado que en el segundo ejemplo se evitaron las repeticiones y se usaron mecanismos para darle más integración al texto.

A través de este recurso conozcamos las estrategias de **cohesión textual**:



La semana próxima vamos a profundizar en la propiedad de **coherencia**. Sigamos adelante.

### DESARMANDO TEXTOS: LOS PÁRRAFOS

Todos los textos que estamos trabajando, así como los que hemos estudiando en los módulos 1 y 2 son **unidades de comunicación** que deben ser comprensibles y estar bien organizados. Los recursos y estrategias que estudiamos en la Clase 1 (la cohesión y la coherencia) son los que hacen que los textos sean en mayor o menor medida lo más comprensibles para el destinatario.

En todo texto podemos identificar unidades de sentido menores que son: los párrafos, las oraciones y los sintagmas.

### LOS PÁRRAFOS / PARAGRAPHS

El párrafo es un grupo de oraciones que se reconoce por empezar con un espacio en blanco, llamado sangría, y por estar separado de otros párrafos, por un punto aparte, un signo de interrogación (?), un signo de exclamación (!), o por puntos suspensivos (...). Recordá que en inglés estos signos sólo se colocan al final.

Los párrafos agrupan la información de manera que no se mezclen ni se superpongan los mensajes del texto.

Mirá estos ejemplos:

Trabajo

Es uno de los factores productivos básicos, junto con la tierra y el capital, que se combina con ellos para la producción de bienes y servicios.

El trabajo por las particularidades que presenta, se negocia en un mercado con características propias, que es el mercado de trabajo.

Aunque en el mercado de trabajo este factor se negocia como cualquier otro bien o servicio, la oferta de trabajo presenta algunas particularidades que es conveniente tener en cuenta.

Ella no sólo está influenciada por el precio del mercado sino por factores demográficos -la población total, y la fracción de ella que está en condiciones de trabajar-, sociológicos, culturales y legales.

Fuente: Enciclopedia Multimedia Virtual en Internet de Economía.

[www.edumet.net](http://www.edumet.net)

¿Cuántos párrafos tiene el siguiente texto?

A Saudi businessman who has bought a 30% stake in the Independent appears to have links to the country's government, raising questions about whether the deal could affect the news site's editorial independence.

The Guardian understands that Sultan Muhammad Abuljadayel works for NCB Capital, the investment banking arm of the National Commercial Bank, which is controlled by the Saudi government and is one of the biggest banks in the Middle East.

In a move that highlights the concerns about the deal, Abuljadayel is understood to have had to sign a declaration that his investment is personal and that he is the ultimate beneficial owner of the Independent shares.

Como ves en estos textos de ejemplo, cada párrafo desarrolla una idea o sub-idea dentro de ellos. Cada punto y aparte marca la separación entre los diferentes temas del párrafo.

¿Podés determinar cuál es el tema de cada párrafo?

### LAS NOTAS MARGINALES

Así como estudiamos en la clase pasada existen técnicas de estudio para poder comprender mejor lo que leemos y estudiamos.

Una técnica asociada a la comprensión de cada párrafo son las notas marginales o notas al margen. Conozcámos cómo implementar esta técnica.



¿CORTAMOS ACÁ?

Hacemos una breve pausa y nos reencontramos la próxima semana.

Como te anticipamos la semana anterior, nos toca ahondar en otra de las propiedades que deben tener los textos para alcanzar de manera eficaz su función de comunicar. Hablamos de la **coherencia textual**. Aprendamos más a través de este recurso:



## LAS ORACIONES / THE SENTENCE

### DEFINAMOS...

La oración gramatical es: Una palabra o construcción con entonación propia, sentido completo e independencia sintáctica.

Ahora desglosemos esta definición:

- *una palabra*: por ejemplo ¡Hola! Hello!

-o una construcción cuya entonación determina su sentido (puede ser interrogativa, exclamativa, que expresa deseo, etc.)

-con sentido completo, es decir, transmite una idea.

-e independencia sintáctica: como consecuencia de los límites que le impone la entonación, es una unidad sintácticamente independiente, es decir que no está incluida dentro de una unidad sintáctica mayor.

Esta independencia está indicada en la escritura a través del uso de mayúsculas al comienzo y el punto para indicar el final.

Veamos algunos ejemplos:

“Está lloviendo”

“It’s raining”

“El cielo estaba negro”

“The sky was dark”

“Los chicos tomaron el paraguas antes de salir a la calle”

“The guys took the umbrella before going out”

Como ves, hay oraciones de diferente tipo: unas más cortas, otras más completas, que brindan más información.

En este sentido, las oraciones pueden clasificarse en:

UNIMEMBRES	BIMEMBRES
<p>contienen un solo miembro, ejemplo: "LLueve"</p>	<p>están formadas por dos miembros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<b>suje</b>to: miembro de la oración sobre el que se dice o predica algo.</li> <li>-<b>predic</b>ado: parte de la oración que</li> </ul>

predica o dice algo del sujeto.

“Los chicos (sujeto) tomaron el paraguas antes de salir a la calle (predicado)”.

### CLASES DE SUJETOS Y PREDICADOS

Cada parte de las oraciones bimembres, es decir, el sujeto y el predicado, tiene también sus tipos. Estudiémoslos.

### SUJETO SIMPLE Y COMPUESTO

Si el sujeto está formado por una sola palabra, es decir, tiene un sólo NÚCLEO, el sujeto es SIMPLE; cuando tiene más de un núcleo es COMPUESTO.

Ej: Esa chica tiene suerte. SUJETO SIMPLE: chica

Esa chica y su hermano tienen suerte. SUJETO COMPUESTO: chica y su hermano.

### SUJETO EXPRESO Y TÁCITO

En las oraciones bimembres el sujeto puede aparecer nombrado expresamente o no. Si es nombrado, se dice que está EXPRESO. Si no lo está, se dice que está TÁCITO.

Ej: Los estudiantes extranjeros eligieron estudiar español- SUJETO EXPRESO

SIMPLE: Los estudiantes extranjeros. Eligieron estudiar español. SUJETO



TÁCITO: Aunque el sujeto no esté expreso, la oración es igualmente bimembre.

### PREDICADO SIMPLE Y COMPUESTO

Al igual que el sujeto, el predicado puede clasificarse, además, por la cantidad de núcleos que lo componen. Si tiene uno sólo es SIMPLE, si tiene más de uno, es COMPUESTO.

Federico corrió y gritó, pero no pudo escapar. PREDICADO VERBAL  
COMPUESTO: corrió y gritó: NÚCLEOS.

### PREDICADO VERBAL Y NO VERBAL

Si el núcleo del predicado es un verbo, se trata de un PREDICADO VERBAL.

Ej: Federico corrió.

Si es otra clase de palabras, como un adjetivo o un adverbio, es un PREDICADO NO VERBAL.

Por ejemplo: Federico cansado y perdido tiene un PREDICADO NO VERBAL ya que cansado y perdido son adjetivos.

### SUBJECT AND PREDICATE IN ENGLISH / SUJETO Y PREDICADO EN INGLÉS

En las siguientes oraciones te marcamos cual es el sujeto y cuál el predicado en inglés.

El sujeto estará marcado de color naranja. Distinguir el verbo es de gran importancia.

The house. La casa

The red car. El auto rojo

A great driver. Un gran conductor

El predicado de las siguientes oraciones está **resaltado**:

The house **is white**

The red car **is fast**

A great driver **likes to drive fast**

1) Decidí si la parte de la oración resaltada pertenece al sujeto o al predicado.

¿En qué tiempo verbal se encuentran cada una? escribelos

- a) **The dog** ran in the field.
- b) **The boys in the house** are having a party.
- c) My mom **went to the supermarket**.
- d) **The Argentina President** spoke to the people.
- e) **Sebastian** rode her bike to school.
- f) The students **were studying last night**.
- g) Mary's mother **drove her to the doctor in Libertador San Martín**.
- h) **My favourite football team** is playing now.
- i) **Susan** likes to play volleyball.
- j) Sebastian **bought a new jacket**.



¿CORTAMOS ACÁ?

Finalizamos la semana. Esto es todo por ahora, pero nos encontramos en la Semana 3.



## LOS SINTAGMAS

Para poder estructurar las oraciones de nuestros textos, es necesario entender los elementos que las componen. Los distintos tipos de palabras que conforman nuestra lengua -pronombres, sustantivos, adjetivos, verbos, adverbios, etc.- se pueden agrupar y ordenar unos con otros en unidades de sentido mayores que constituyen **los sintagmas**.

Por ejemplo, leamos la siguiente la siguiente oración:

*“El presidente del club anunció ayer obras de infraestructura para las canchas de fútbol y tenis”*

Podemos cambiar de lugar los elementos así:

*“Ayer, el presidente del club anunció obras de infraestructura para las canchas de fútbol y tenis”*

Pero no lo haríamos de esta forma:

*“El presidente anunció ayer obras de fútbol y tenis para las canchas de infraestructura”*

Esto sucede porque en la oración hay grupos de palabras que tienen significado autónomo y que no se pueden partir a la mitad tan fácilmente, es decir, **sintagmas**.

Entonces, esta oración tiene los siguientes sintagmas:

“(El presidente del club) (anunció) (ayer) (obra de infraestructura para las canchas de fútbol y tenis)”.

Es importante tener en cuenta la jerarquía que existe entre estos conjuntos de palabras: hay algunos sintagmas que son muy necesarios para comunicar un significado entendible, y otros que podríamos sacar sin problemas

En el ejemplo anterior, sólo con decir:

(presidente)(anunció)(obras)

sintetizamos la parte central del contenido, mientras que los demás elementos dan información complementaria: especifican qué presidente fue, cuándo sucedió, qué tipo de obras serán y para dónde.

En cambio, si escribimos:

El presidente del club ayer

el significado está incompleto. Esto es porque falta el elemento central de la información: el verbo, que expresa la acción. Todos los sintagmas de la oración que no están complementando a otro sintagma (o sea, que no están “dentro de otro”), se unen a través del **verbo**.

### PARA TENER EN CUENTA...

Como muchas veces en las oraciones hay más de un sintagma tanto en el sujeto o el predicado, para saber cuál es el sujeto de la oración, debemos preguntar al verbo quién lo hizo.

Por ejemplo: “El presidente del club del barrio Pancho Ramírez anunció obras de infraestructura para las canchas de fútbol y tenis”

¿Quién anunció? EL presidente del club-----SUJETO

### CLASES DE SINTAGMAS

Estudemos las clases de sintagmas a través de este recurso:



#### PARA RECORDAR...

Cuando corregimos un texto que escribimos, a veces notamos que algunas oraciones “no se entienden bien”. Si prestamos atención al verbo principal y controlamos que los sintagmas principales estén presentes, vamos a mejorar nuestra redacción.

Es común que al escribir cometamos errores que nunca cometeríamos al hablar, como dejar una oración por la mitad u olvidar el verbo.



¿CORTAMOS ACÁ?

Vamos hacia las actividades de integración.



1-Reescribí la noticia organizando la información en párrafos de manera tal que cada uno exprese una idea completa. Recordá colocar mayúsculas, sangrías y puntos y aparte. Además, tené en cuenta que el primer párrafo (o lead, como estudiamos en la clase 2) debe contener las 5 preguntas centrales: qué, cuándo, dónde, quién y cómo.

**Camión que trasladaba pollos de Soychú volcó en la Ruta 12: el chofer fue hospitalizado.**

Un camión del frigorífico Soychú que trasladaba cajones con pollos, volcó esta madrugada, en la Ruta 12. El accidente ocurrió minutos después de las cuatro y por el vuelco del rodado, quedó totalmente cortada la mano de la ruta que va con sentido, desde Buenos Aires hacia Entre Ríos. El hombre de 38 años sufrió "traumatismo de tórax, escoriaciones y traumatismo de brazo y antebrazo izquierdo con herida contusa cortante de consideración, en el mismo brazo". El herido fue asistido en el Hospital Centenario de la ciudad de Gualeguaychú. Los Bomberos Voluntarios de Ceibas acudieron al rescate y al llegar, encontraron con los cajones desparramados en la banquina y algunos pollos vivos sueltos en el lugar. Hay un corte parcial de la ruta. Las autoridades estiman que el tránsito se normalizará antes del mediodía.

Fuente:

<http://www.diariodebatepregon.com/noticias.asp?suplemento=1>

2-Elegí 3 oraciones de la noticia y completá el cuadro:

ORACIÓN	SINTAGMAS (INDICAR TIPO)	NÚCLEO DEL SUJETO Y TIPO	PREDICADO NÚCLEO Y TIPO
Un camión del frigorífico Soychú que trasladaba cajones con pollos, volcó esta madrugada en la ruta 12.	SN (Un camión del frigorífico Soychú que trasladaba cajones con pollos) SV (volcó) SN (esta madrugada)  SP(en la ruta 12)	NS: camión: sujeto expreso simple	NP: volcó: predicado verbal simple.

3- Elegí 5 oraciones del texto sobre Soychú y transcribirlas en inglés, luego marcá el sujeto y predicado.



¡Fin de la Clase 3!

## BIBLIOGRAFÍA

## LENGUA Y LITERATURA

- AA.VV. *Lengua III Prácticas del Lenguaje*, Ediciones Santillana, Buenos Aires, 2007.
- AA.VV. *Lengua 9, Ed. Tinta fresca*, Buenos Aires, 2007.
- ATORRESI, A. GÁNDARA, S. *Lengua 9*, Ed. Longseller, Buenos Aires, 2002.
- AVENDAÑO, F. y PERRONE, A. *La Didáctica del Texto, Estrategias para comprender y producir textos en el aula*, Ediciones Homo Sapiens 2009.
- FAGGIANI, COCHETTI.S y KAUFFMAN, G. *Lengua y Literatura Activa 9*, Ed. Puerto de Palos, Casa de Ediciones, Buenos Aires, 2001.
- LESCANO, M. LOMBARDO, S. *Para Comunicarnos Lengua y Literatura III*, Ed. Del Eclipse, Buenos Aires, 2000.

## INGLÉS

- LATHAM-KOENIG CHRISTINA & OXENDEN CLIVE (2013) *English File Elementary 3rd Edition*. Oxford University Press.
- LIZ AND JOHN SOARS (2011) *New Headway, fourth edition, elementary student´s book* Oxford University Press.
- CASUSCELLI LINA & GANDINI MARÍA JOSÉ (2006) *Chat 1 and 2*. Tinta Fresca. Pearson Education.
- BYGRAVE JONATHAN (2008) *Total English Starter*. Pearson Longman
- DOOLEY JENNY, EVANS VIRGINIA. (2008) *Grammar Way*. Express Publishing.



## LENGUAS

---

- MYERS CATHY, JACKSON SARAH, LYNAM DIDI AND TIBERIO SILVIA CAROLINA. (2011) What´s up 2 2nd Edition. Pearson Education.
- CUNNINGHAM SARAH, MOOR PETER AND CRACE ARANMITA. (2013) Cutting Edge. Pre-Intermediate Third Edition. Longman Pearson Education.

### FUENTES:

[www.ignaciogagoblogspot.com](http://www.ignaciogagoblogspot.com)

[https://www.youtube.com/watch?v=r8Hv3GOv\\_b0](https://www.youtube.com/watch?v=r8Hv3GOv_b0)

[https://www.myenglishpages.com/site\\_php\\_files/grammar-exercise-simple-past.php](https://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar-exercise-simple-past.php)

<https://www.youtube.com/watch?v=XtQxAcawmtg>